



PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG
**PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI
PRATAMA KABUPATEN KLUNGKUNG**

Jl. Untung Surapati No. 2 Semarapura, Telp. (0366) 24459

PENGUMUMAN

NOMOR : 11/Pansel JPT/2023

TENTANG

**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH SECARA TERBUKA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah, Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2023 tentang Batas Usia Pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota, serta Surat Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-2967/JP.00.00/08/2023, Tanggal 9 Agustus 2023, Hal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka PPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung bersama ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Daerah Provinsi Bali, Pemerintah Kabupaten Klungkung, Pemerintah Kabupaten/Kota se-Bali yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri pada seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

A. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang akan diisi melalui seleksi terbuka ini adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung

B. KETENTUAN UMUM/PERSYARATAN PELAMAR

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) pada Pemerintah Daerah Provinsi Bali, Pemerintah Kabupaten Klungkung, Pemerintah Kabupaten/Kota se-Bali;
2. Memiliki Pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tingkat I Golongan Ruang IV/b;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (Strata 1) atau Diploma IV;

4. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
5. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling sedikit selama 5 (lima) tahun;
6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama eselon II.b, paling singkat 2 (dua) tahun;
7. Memiliki rekam jejak Jabatan, Integritas dan Moralitas yang baik;
8. Usia maksimal 58 tahun pada saat pelantikan (selambat-lambatnya tanggal 1 Oktober 2023);
9. Sehat jasmani, rohani dan bebas napza yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari Rumah Sakit Pemerintah;
10. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/ atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 94 Tahun 2021;
11. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik;
12. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
13. Telah menyerahkan SPT Tahunan dan telah menyerahkan LHKPN/LHKASN (bukti pelaporan).

C. PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. Surat lamaran ditulis dan ditandatangani sendiri dengan tinta hitam bermaterai 10000 (Lampiran I terlampir);
2. Pakta Integritas (Lampiran II terlampir).
3. Daftar Riwayat Hidup sesuai lampiran Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2002 dilengkapi pas foto terbaru (Lampiran III terlampir);
4. SK Pangkat Terakhir;
5. Ijasah Terakhir;
6. SK Pengangkatan dalam Jabatan terakhir;
7. Sertifikat Diklat Kepemimpinan, Diklat Teknis/Diklat Fungsional dan/atau Pengembangan diri lainnya yang dimiliki (Seminar/Workshop/Bimtek,dll);
8. Penilaian Prestasi Kerja (SKP) 2 (dua) tahun terakhir;
9. Foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm;
10. Surat keterangan sehat jasmani, rohani dan napza dari Rumah Sakit Pemerintah;
11. Surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik bermaterai 10000 (Formulir IV terlampir);

12. Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian Khusus pelamar dari luar Kabupaten Klungkung (Formulir V terlampir);
13. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan / atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 yang dibubuhi materai Rp. 10000 (Formulir VI);
14. Bukti Pelaporan Pajak Tahun 2022;
15. Bukti Pelaporan LHKPN/LHKASN Tahun 2022;
14. Surat Pernyataan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan Masa Persiapan Pensiun (MPP) bagi Usia lebih dari 56 tahun pada saat pelantikan selambat-lambatnya tanggal 1 Oktober 2023 (Formulir VII);

D. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai pada tanggal 14 Agustus s/d 31 Agustus 2023 secara *online*.
2. Lamaran dan kelengkapan administrasi ditujukan kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2023 dan diunggah dalam bentuk file Pdf. (maksimal 1 MB) masing-masing file ke alamat link sebagai berikut : <https://bit.ly/SelterSekdaKLK2023>

E. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
 - a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi berdasarkan ketentuan yang dipersyaratkan;
 - b. Panitia seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang dinyatakan lulus dalam seleksi administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.
2. Uji Kompetensi/ *Assessment Test*

Panitia seleksi bersama assesor pada UPTD. Penilaian Kompetensi Pegawai BKPSDM Provinsi Bali yang ditunjuk melakukan tes kompetensi/assessment test terhadap peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi.
3. Penulisan Makalah

Peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi wajib mengikuti tahapan penulisan makalah sesuai dengan tema dan sistematika penulisan yang ditentukan oleh Panitia Seleksi

4. Presentasi Makalah/Wawancara

Panitia seleksi melakukan penilaian terhadap Makalah, dan melaksanakan wawancara terhadap peserta yang telah dinyatakan lulus pada seleksi administrasi.

5. Rekam Jejak

Penilaian rekam jejak dilihat dari administrasi kepegawaian serta melalui penelusuran terhadap informasi bebas temuan selama pelaksanaan tugas peserta seleksi dengan berkoordinasi kepada Inspektorat Daerah.

F. HASIL SELEKSI

Panitia seleksi akan mengumumkan hasil setiap tahapan seleksi kepada seluruh peserta, dan menyampaikan hasil penilaian kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Klungkung.

G. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

| NO | KEGIATAN | TANGGAL |
|-----------|---|------------------------|
| 1. | Pengumuman | 14 s/d 31 Agustus 2023 |
| 2. | Pendaftaran | 14 s/d 31 Agustus 2023 |
| 3. | Seleksi Administrasi | 1 September 2023 |
| 4. | Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | 4 September 2023 |
| 5. | Technical Meeting | 5 September 2023 |
| 6. | Penilaian Kompetensi (<i>Assesment</i>) | 6 September 2023 |
| 7. | Presentasi Makalah dan Wawancara | 7 s/d 8 September 2023 |
| 8. | Pengumuman Akhir 3 nama calon terbaik | 11 September 2023 |
| 9. | Pengajuan 3 nama calon terbaik kepada PPK | 12 September 2023 |
| 10. | Pengusulan Rekomendasi ke KASN | 13 September 2023 |

Catatan: *Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.*

H. KETENTUAN LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Jika terjadi perubahan jadwal waktu pelaksanaan dan ketentuan lain akan diumumkan melalui surat resmi serta pada laman <https://bkpsdm.klungkungkab.go.id>.
3. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi dinyatakan gugur.
4. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
5. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
6. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
7. Pengumuman dan Peserta yang telah mendaftar akan diumumkan di website Pemerintah Kabupaten Klungkung <https://klungkungkab.go.id>, website Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Klungkung <https://bkpsdm.klungkungkab.go.id> dan Papan Pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Klungkung.

Semarapura, 14 Agustus 2023.

Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Kabupaten Klungkung

Tahun 2023
Ketua,



YAN SUGIADA, SH, MH
NIP. 196512311986031175

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

CONTOH FORMAT SURAT LAMARAN

Semarapura, 14 Agustus 2023.
Kepada :

| | | | |
|----------|------------------------|------|---------------------------------|
| Nomor | : - | Yth. | Ketua Panitia Seleksi Terbuka |
| Lampiran | : 1 (satu) gabung | | Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama |
| Hal | : Permohonan mengikuti | | Sekretaris Daerah Kabupaten |
| | Seleksi Jabatan | | Klungkung Tahun 2023 |
| | Pimpinan Tinggi | | di – |
| | Pratama | | Semarapura |

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung Tahun 2023 Nomor .../Pansel JPT/2023, tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Secara Terbuka di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :
Email :
Nomor Telepon/HP :

dengan ini mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2023, untuk jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung dan saya bersedia mengikuti seluruh rangkaian/tahapan seleksi sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih

Hormat saya,

Tanda tangan / materai 10000

.....
NIP.

*) Tulis jabatan yang dilamar

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

FORMULIR PAKTA INTEGRITAS

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat, gol. ruang :
Jabatan saat ini :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung, dengan ini menyatakan bahwa :

1. Akan mengikuti seluruh tahapan dan proses yang telah ditetapkan;
2. Menerima setiap hasil tahapan seleksi terbuka seperti yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi;
3. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada KKN terkait pelaksanaan Seleksi Terbuka.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam pakta integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Hormat saya,

Tanda tangan / materai 10000

.....
NIP.

LAMPIRAN III
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Foto 4 x 6
Cm

I. KETERANGAN PERORANG

| | | | | |
|----|-----------------------------|---------------------------------------|------------------|--|
| 1. | Nama Lengkap | | | |
| 2. | NIP | | | |
| 3. | Pangkat / Golongan Ruang | | | |
| 4. | Tempat Lahir, Tanggal Lahir | | | |
| 5. | Jenis Kelamin | Pria / Wanita *) | | |
| 6. | Agama | | | |
| 7. | Status Perkawinan | Belum Kawin / Kawin / Janda / Duda *) | | |
| 8. | Alamat Rumah | a. | Jalan | |
| | | b. | Kelurahan/Desa | |
| | | c. | Kecamatan | |
| | | d. | Kabupaten/Kota | |
| | | e. | Provinsi | |
| 9. | Keterangan Badan | a. | Tinggi (Cm) | |
| | | b. | Berat Badan (Kg) | |
| | | c. | Rambut | |
| | | d. | Bentuk Muka | |
| | | e. | Warna Kulit | |
| | | f. | Ciri-ciri khas | |
| | | g. | Cacat Tubuh | |

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

| NO | PANGKAT | GOL RUANG PENGG AJIAN | BERLAKU TERHITU NG MULAI TANGGA L | GAJI POKOK | SURAT KEPUTUSAN | | | KET |
|----|---------|--------------------------------|--|---------------|-----------------|-------|---------|-----|
| | | | | | PEJABAT | NOMOR | TANGGAL | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

2. Pengalaman Jabatan/Pekerjaan

| NO | JABATAN / PEKERJAAN | MULAI DAN SAMPAI | GOL. RUANG PENGGAJ IAN | GAJI POKOK | SURAT KEPUTUSAN | | |
|----|------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|-------|---------|
| | | | | | PEJABAT | NOMOR | TANGGAL |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

| NO | NAMA BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN | TAHUN PEROLEHAN | NAMA NEGARA / INSTANSI YANG MEMBERI |
|----|---|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI

| NO | NEGARA | TUJUAN KUNJUNGAN | LAMANYA | YANG MEMBIYAI |
|----|--------|---------------------|---------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Istri / Suami

| NO | NAMA | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | PEKERJA AN | KET |
|----|------|-----------------|------------------|---------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

2. Anak

| NO | NAMA | JENIS KELAMIN | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | SEKOLAH / PEKERJAAN | KET |
|----|------|---------------|--------------|---------------|---------------------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

3. Bapak dan Ibu Kandung

| NO | NAMA | TANGGAL LAHIR / UMUR | PEKERJAAN | KET |
|----|------|----------------------|-----------|-----|
| | | | | |

4. Bapak dan Ibu Mertua

| NO | NAMA | TANGGAL LAHIR / UMUR | PEKERJAAN | KET |
|----|------|----------------------|-----------|-----|
| | | | | |

5. Saudara Kandung

| NO | NAMA | JENIS KELAMIN | TANGGAL LAHIR / UMUR | PEKERJAAN | KET |
|----|------|---------------|----------------------|-----------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa Mengikuti Pendidikan pada SLTA ke Bawah

| NO | NAMA ORGANISASI | KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI | DALAM THN S/D THN | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
|----|-----------------|----------------------------------|----------------------|--------|--------------------------------|
| | | | | | |

2. Semasa Mengikuti Pendidikan pada Perguruan Tinggi

| NO | NAMA ORGANISASI | KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI | DALAM THN S/D THN | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
|----|-----------------|----------------------------------|----------------------|--------|--------------------------------|
| | | | | | |

3. Setelah Selesai Pendidikan dan atau Selama Menjadi Pegawai

| NO | NAMA ORGANISASI | KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI | DALAM THN S/D THN | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
|----|-----------------|----------------------------------|----------------------|--------|--------------------------------|
| | | | | | |

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

| NO | NAMA KETERANGAN | SURAT KETERANGAN | | TANGAGL |
|----|--|------------------|-------|---------|
| | | PEJABAT | NOMOR | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK | | | |
| 2 | KETERANGAN BERBADAN SEHAT | | | |
| 3 | KETERANGAN YANG LAIN YANG DIANGGAP PERLU | | | |

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

.....,

Yang membuat,

.....

LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

**FORMULIR SURAT PERNYATAAN TIDAK MEMILIKI AFILIASI DAN / ATAU
MENJADI ANGGOTA PARTAI POLITIK**

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan Saat ini :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....,

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan / Materai 10000

.....

NIP.

LAMPIRAN V
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

FORMULIR PERSETUJUAN / REKOMENDASI
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

SURAT PERSETUJUAN / REKOMENDASI PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian menyatakan bahwa :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan Saat ini :
Unit Kerja :

Menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung Tahun 2023, sesuai dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung Tahun 2023 Nomor .../Pansel JPT/2022 tanggal 14 Agustus 2023 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah secara terbuka di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2023.

.....,

PPK,

Tanda tangan / Materai 10000

.....

NIP.

LAMPIRAN VI
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

FORMULIR SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN PIDANA

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan Saat ini :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat dan tidak dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana / disiplin berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

.....

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan / Materai 10000

.....

NIP.

LAMPIRAN VII
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2023
NOMOR : 11/Pansel JPT/2023
TANGGAL : 14 Agustus 2023

FORMULIR SURAT PERNYATAAN
TIDAK MENGAJUKAN PERMOHONAN MASA PERSIAPAN PENSIUN (MPP)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan Saat ini :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak akan mengajukan permohonan masa persiapan pensiun (MPP) apabila saya diangkat dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

.....

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan / Materai 10000

.....

NIP.